

2018학년도 2학기 외국인 신입학 특별전형
(해외전교육과정 이수자 포함)

my

BRAND

INHA



차 례

I . 모집단위별 개설전공/모집인원	1
II . 전형일정	2
III . 전형방법	2
IV . 지원자격	2
V . 제출서류	
1. 전형관련 제출서류	4
2. 사증관련 구비서류	6
3. 재학증명서 및 성적증명서 제출 시 유의사항	8
4. 은행잔고증명서 제출 시 유의사항	9
VI . 전형료 및 환불	9
VII . 장학금 및 생활관	
1. 장학금	10
2. 생활관	11
3. 외국인 유학생 보험	12
VIII . 등록금 환불	12
IX . 유의사항	
1. 지원자 유의사항	13
2. 원서접수 방법 및 유의사항	14
X . 부록	
1. 자기소개서	15
2. 학업계획서	17
3. 학력조회동의서	18
4. 번역자 확인서	19
5. 등록취소 및 환불 요청서	20
6. 인하대학교 약도 / 캠퍼스 안내	21

I. 모집단위별 개설전공/모집인원

대학	모집단위	모집인원	계열
공과대학	기계공학과 ★	적정인원	자연
	항공우주공학과		
	조선해양공학과		
	산업경영공학과		
	화학공학과 ★		
	생명공학과 ★		
	고분자공학과		
	신소재공학과 ★		
	사회인프라공학과 ★		
	환경공학과 ★		
	공간정보공학과 ★		
	건축학부 ★		
	에너지자원공학과		
	전기공학과 ★		
	전자공학과 ★		
컴퓨터공학과			
정보통신공학과 ★			
자연과학대학	수학과	적정인원	자연
	통계학과		
	물리학과		
	화학과		
	생명과학과		
	해양학과		
경영대학	식품영양학과	적정인원	인문
	경영학과		
	글로벌금융학과		
	아태물류학부		
사회과학대학	국제통상학과	적정인원	인문
	행정학과		
	정치외교학과		
	언론정보학과		
	경제학과		
	소비자학과		
	아동심리학과		
	사회복지학과		
문과대학	한국어문학과	적정인원	인문
	사학과		
	철학과		
	중국학과		
	일본어어문화학과		
	영어영문학과		
	프랑스어어문화학과		
	문화콘텐츠문화경영학과		
의과대학	간호학과	미모집	자연
예술체육학부	조형예술학과, 디자인융합학과, 스포츠과학과, 연극영화학과	적정인원	예·체능 (지원모집단위 활동실적 제출 필수)
	의류디자인학과		인문
국제학부	국제학부		인문

- ※ 대학명칭, 모집단위, 입학정원은 수요자 중심의 학제 및 교육과정 개편을 위한 본교 학칙개정 심의 결과 및 교육부의 승인 심의 결과에 따라 변경될 수 있음.
- ※ "★"가 표시된 공과대학/IT공과대학의 모집단위는 (사)한국공학교육인증원(ABEEK)에서 제시한 공학교육인증 프로그램에 따라 교과과정을 운영하고, 졸업 시 "공학전문" 학위가 수여됨. 단, 학과 사정에 따라 공학교육인증을 운영하는 프로그램이 변경될 수 있음.
- ※ 건축학부는 건축공학전공(ABEEK 공학인증 프로그램에 따른 4년제 교과과정 운영)과 건축학전공(KAAB인증기준에 따른 5년제 교과과정 운영)으로 나뉘지며, 세부전공은 1학년 2학기에 선택
- ※ 본교 입학안내 홈페이지에 게시된 요강이 최종 모집요강이오니 수험생 여러분께서는 원서접수 이전에 반드시 인터넷 최종모집요강을 숙지하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유념하기 바람.

II. 전형일정

구분	일정	비고
입학원서 접수	2018. 4. 23(월) 10:00 ~ 2018. 6. 29(금) 17:00	* 본교 입학안내 홈페이지(http://admission.inha.ac.kr)
지원서류 제출	2018. 4. 23(월) 10:00 ~ 2018. 7. 6(금) 17:00	* 방문제출 : 입학팀 평일 9:00~17:00 (토, 일요일은 방문접수 불가) * 우편제출 : 인천광역시 남구 인하로 100 인하대학교 본관 1층 130 입학팀 외국인 특별전형 담당자 앞
합격자 발표	2018. 7. 31(화) 14:00	* 본교 입학안내 홈페이지(http://admission.inha.ac.kr)
합격통지서 및 등록금 고지서 출력	2018. 7. 31(화) 14:00 ~ 8. 3(금) 16:00	* 본교 입학안내 홈페이지(http://admission.inha.ac.kr)에서 합격통지서 및 등록금고지서 출력 (별도 교부 없음)
합격자 등록	2018. 8. 1(수) 09:00 ~ 8. 3(금) 16:00	* 등록 마감은 마감일 16:00까지

※ 상기 일정은 학내 사정에 따라 변경될 수 있음.

III. 전형방법

- 서류전형 100% (해당 국가 대학입학학력고사 성적, 고등학교 성적 등)
 - ① 외국인 신입학 특별전형의 경우에는 모집인원에 제한을 두지 않고 지원자가 제출한 서류를 기초로 **학업능력·활동사항·발전가능성** 등을 종합적으로 평가하여 수용 가능한 적정인원을 선발함.
(서류전형만으로 합격여부 결정)
 - ② 해당 국가 대학입학학력고사 성적 우수자 우대 【예, 중국의 가오카오(高考)성적 우수자 등】
 - ③ 제출한 서류가 사실과 다를 시 입학 이후에도 입학을 취소할 수 있음.

IV. 지원자격

- 기본자격(전모집단위)

구분	자격요건
부모가 모두 외국인인 외국인 학생	국내·외 고등학교 졸업(예정)자 (고등학교 졸업 이상의 학력이 있다고 인정된 자)
해외 전 교육과정 이수자	외국 소재 학교에서 초·중·고등학교에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 자

※ 부모가 모두 외국인인 외국인 학생의 경우 학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국국적을 취득한 경우 인정

- **기본자격을 만족하고 아래 어학능력 자격 중 하나를 충족하는 자(전모집단위, 국제학부 제외)**
 - ① 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자 혹은 취득 예정자 (※ 한국어 능력시험(TOPIK) 3급 취득예정인 지원자는 입학일 D-7일까지 한국어능력시험 3급 이상 성적을 제출하여야 함. 미제출 시 입학을 취소함)
 - ② 국내 4년제 대학교 언어교육원 한국어강좌 4급 이상 수료자 혹은 수료예정자 (※ 수료예정자는 입학일 D-7일까지 4급 이상 수료증명서를 제출해야 함)
 - ③ 본교 입학주관부서에서 ①, ②의 기준에 상응하는 어학능력이 있다고 인정하는 자 (단, 개강일 기준으로 6개월 이내에 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 미제출시 퇴학처리)

- **기본자격을 만족하고 아래 어학능력 자격을 충족하는 자(국제학부)**
 - ① IELTS 5.5 혹은 TOEFL IBT 71점 이상자(※ 영어성적 취득예정인 지원자는 입학일 D-7일까지 관련 성적을 제출하여야 함. 미제출 시 입학을 취소함)
 - ② 본교 입학주관부서에서 ①의 기준에 상응하는 어학능력이 있다고 인정하는 자 (단, 개강일 기준으로 6개월 이내에 IELTS 5.5 혹은 TOEFL IBT 71점 이상 미제출시 퇴학처리)

- ※ 대만 국적의 경우, 부모 중 일방이 한국인이고 다른 일방이 대만인인 대만 학생은 “부모가 모두 외국인인 외국인 학생”으로 인정.(2020학년도부터 불인정)
- ※ “국적법” 제11조의2(복수국적자의 법적 지위 등)에 따라 2011. 1. 1.부터 복수국적자는 대한민국 국민으로만 처우하게 됨. - 복수국적자의 경우 외국인 전형에 응시할 수 없음.
- ※ 외국인 신입학 특별전형 합격자는 입학 후 졸업 시까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 반드시 취득해야 졸업이 가능함. (단, GKS 정부초청 및 외국정부파견장학생은 학과에서 개별심사 가능, 국제학부 제외)
- ※ 2018학년도 2학기 외국인 신입학 특별전형과 관련하여 본 모집요강에 명시하지 않은 사항은 본교 외국인입학전형관리위원회에서 정하여 시행.

V. 제출서류

1. 전형관련 제출서류

제출서류 목록	부수	부모 모두가 외국인인 외국인	해외 전교육과정 이수 외국인
① 입학원서(인터넷으로 원서접수 후 출력 - 사진 부착)	1	●	●
② 외국학교 현황 기록표 ※ 인터넷 원서접수 시 학교현황 입력(학교명, 재학기간, 홈페이지주소, 전화번호 등) ※ 원서접수 후 출력	1	●	●
③ 학업계획서(소정양식) ※ 영문 또는 국문 작성	1	●	●
④ 한국어능력시험(TOPIK) 성적증명서 또는 국내 4년제 대학교 한국어강좌 수료증명서 ※ 원서접수개시일 기준, 유효기간 내의 성적만 인정함(한국어강좌는 2년이내). ※ 국제학부 지원자 불필요	1	● 국제학부(◎)	● 국제학부(◎)
⑤ 각 국 대입 입학 학력고사 성적표(예 - 중국 高考) ※ 각 국 대학입시성적이 있는 경우 제출	1	◎	◎
⑥ 외국어 성적증명서(영어 TOEFL IBT / IELTS) ※ 원서접수개시일 기준, 유효기간 내의 성적만 인정함. ※ 국제학부 지원자 반드시 제출	1	◎ 국제학부(●)	◎ 국제학부(●)
⑦ 자기소개서(소정양식)	1	●	●
⑧ 추천서(학교장, 학교 선생님, 어학당 선생님 등) 원본 ※ 추천자 성명, 직위, 직장명, 주소, 전화번호, 날인이 포함된 추천서(자유양식) ※ 외국정부파견장학생의 경우 장학증서로 대신할 수 있음	1	●	●
⑨ 외국학교 학력조회 동의서(소정 양식)	1	●	●
⑩ 외국인 유학생 보험 증명서류(국내체류자) ※ 대한민국 국적자는 제출할 필요 없음	1	◎	◎
⑪ 초등학교·중학교 재학사실증명서, 초등학교·중학교 성적증명서 각 1부. ※ 외국소재학교 : 아포스티유(Apostille) 확인서 또는 영사확인(교육부가 인정하는 재외한국학교 불필요)	1		●
⑫ 고등학교 졸업(예정)증명서, 고등학교 성적증명서 각 1부. ※ 만점기준이 명시된 성적증명서 제출 ※ 외국소재학교 졸업(예정)자는 졸업 및 성적증명서에 다음과 같은 확인을 받아야 함. - 아포스티유 협약국 : 아포스티유 확인을 받아 제출 - 아포스티유 비협약국 : 학교 소재국 한국영사관에서 영사확인을 받아 제출 - 중국 : 졸업증명서 및 성적표 공증본에 영사확인을 받아 제출 ▶ 아포스티유 확인 및 영사 확인본은 모두 원본이어야 함.	1	●	●

제출서류 목록	부수	부모 모두가 외국인인 외국인	해외 전교육과정 이수 외국인
⑬ 부모 및 수험생 모두의 국적을 증명할 수 있는 서류 * 중국학생: 호구부 사본 (전 가족이 명기된 호구부) 혹은 친족관계증명서(영문번역본, 번역자확인서) 원본 - 하나의 호구부에 전 가족이 같이 없을 경우, 부모님과 학생 각각의 호구부 사본 제출. 즉 모든 가족의 구성원의 호구부를 제출해야 함. * 대만학생: 외국인등록사실증명서와 화교협회 호적등본(한글번역본) * 기타학생: 호적등본 또는 친족관계 공증서 ▶ 부모님이 이혼한 경우 ‘이혼증명서’ 필요, 부모님이 사망 했을시 ‘사망증명서’ 필요 ※ 영문 번역본 및 번역자확인서도 같이 제출해야 함.	1	●	●
⑭ 증명사진(여권용 사진- 3.5cm × 4.5cm)	2	●	●
⑮ 수험생 본인 : 여권 사본 및 신분증(거민증) 사본(중국인) 부모 : 여권 사본(없을 시 해당국가 신분증 사본)	1	●	●
⑯ 은행잔고증명서 원본 1장 (2018년 6월말부터 7월 6일 사이에 발급된 서류만 제출) ※ 본인 혹은 부모님 명의의 미화\$20,000 상당 예금잔고증명서(외국체류자) ※ 본인 혹은 부모님 명의의 한화 2,200만원 상당 예금잔고증명서(국내체류자) ※ 유효기간이 없는 경우 : 서류 접수 마감일 기준, 30일 이내에 발급된 서류여야 함. ※ 유효기간이 있는 경우 : 최대 6개월까지 유효기간 인정, 서류접수 마감일에 유효해야 함. ※ 본인 혹은 부모님 명의여야 함. 형제, 자매 및 친척의 은행잔고 증명서는 불인정 ※ 대한민국 국적자는 제출할 필요 없음.	1	●	●
⑰ 부모님 재직증명서 원본, 연수입 증명서 원본 필요 (또는 자영업허가증, 농업 증명서류, 연금수혜증명서 등 재산을 증명하는 서류)	1	◎	◎
⑱ 건강 진단서(결핵 검사 포함) ※ 생활관 입사를 원하는 학생은 반드시 제출	1	◎	◎
⑲ 조건부 사전선발 면접 합격증(해당자만 제출)	1	◎	◎

☞ 단, 『●』 표시는 필수제출서류, 『◎』 표시는 해당자에 한하여 제출할 서류를 의미하며, 순서대로 철하여 제출

☞ “사증(VISA)발급이 필요한 외국인 학생” 사증 발급 절차 : 학생 개인 이메일로 수시 안내하므로
 개인 이메일 주소를 정확하게 기입할 것

가. 외국 체류자 : 입학 지원 시 제출한 서류를 근거로 **국제교류팀**에서 학생에게 표준입학허가서 우편 발송 ->
 학생이 표준입학허가서 및 사증 발급에 필요한 기타 서류(은행잔고증명서, 최종학력입증서류 등)를 가지고
 본국에 있는 한국영사관에 가서 사증 발급 후 입국

나. 한국 체류자 : 최종 합격자 중, 한국에 체류하고 있는 학생은 사증 연장/변경에 필요한 서류 **확인 및 검토**
관련 비자 변경 수속에 관한 사항 개인 이메일로 공지

※ 입학 지원 시 제출한 서류들의 경우에도, 다시 제출해야 함.

※ 사증 관련 문의처 : **국제교류팀**(Tel:032-860-7036~8, Email:orir@inha.ac.kr)

☞ 초등학교·중학교 재학사실증명서는 교육기관별로 재학기간이 명시되어 있어야 함.

☞ 외국소재 학교에서 발급받은 고등학교 졸업(예정)증명서, 성적증명서 제출 시 아래 표를 참조하여 준비해야 함.
 (교육부가 인정하는 재외한국학교 불필요).

구분	아포스티유 협약국	아포스티유 비협약국
필요서류	「아포스티유협약」(2007.07.14.)에 따라 ‘아포스티유 확인서’를 지정된 기관(해당 학교 소재국에서 지정)에서 발급받아 제출	학교 소재국 한국영사관에서 ‘영사 확인’을 받아 제출

☞ 한글 및 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 한글 또는 영어 번역문 및 번역자 확인서를 첨부하여 제출하여야 함.

☞ 중국 학생의 경우 대학입시 가오카오(高考)성적은 2016년 이후 성적을 인정함.

• 예술체육학부 지원자 제출 서류

구분	전공별		
	필수	선택	비고
스포츠과학	- 동영상	- 대회실적	
디자인융합학	- 포트폴리오	- 대회실적	▶ 규격 : 자유, 작품목록 및 설명서 (한국어로 작성), 작품 5매 내외
조형예술학			
연극영화	- 포트폴리오 - 동영상	- 대회실적	▶ 작품목록 및 설명서 (한국어로 작성)

2. 사증관련 구비서류

■ 한국체류 외국인 신규학생 사증 연장/변경 서류

☞ 지원시에 제출한 서류가 있더라도, **합격자에 한해 아래의 모든 서류를 반드시 다시 제출해야 함.**

구분	필요서류
공통서류	<ul style="list-style-type: none"> - 신청서 - 사진 1매(3.5cm ×4.5cm, 최근 6개월 이내 촬영, 하얀색 배경, 귀와 이마를 포함한 얼굴 전면이 보이는 사진) - 여권 원본 및 사본 - 외국인등록증 - 등록금납입증명서 원본(합격 및 등록 후, 입학처 홈페이지에서 인쇄 가능) - 수수료 : 체류자격 연장신청자 6만원(체류자격 변경신청자 13만원) - 표준입학허가서 (국제교류팀 제공) - 부모의 이혼 혹은 사망으로 가족관계의 변동이 있을시 관련 증명서 사본 제출 - 체류지 증명서 <ul style="list-style-type: none"> · 기숙사 거주자 : 기숙사 거주 확인서(국제교류팀 제공) · 외부 숙소 거주자 : 전월세계약서 사본(본인의 이름이 계약서 상에 있어야 함) ※본인의 이름으로 계약하지 않은 경우 : 계약자 여권 및 신분증(외국인등록증) 사본 + 숙소제공 동의서(국제교류팀 제공) - 은행 잔고증명서 원본 : 미화 \$20,000 혹은 한화 2,200만원 이상 ※ 비자 변경 및 연장 마감일 기준, 30일 이내에 발급된 은행잔고 증명서여야 함. ※ 본인 혹은 부모님 명의의 잔고 증명서여야 함. - 가족(친속)관계증명서 사본(계좌주가 본인인 아닐 시) - 해당자의 경우 : 장학금 수혜 증명서
D-4 → D-2 체류자격 변경자	<ul style="list-style-type: none"> - 호구부(전체페이지) 사본 및 영문번역본, 번역자확인서(중국인 학생) - 최종학력 입증서류 및 성적표(입학서류로 제출했던 서류와 동일한 서류 제출) - 여학연수 출석률과 기간이 명시된 재학증명서(출석증명서), 성적증명서 및 수료증명서
D-2 비자연장자 (국내타학교 전학자/ 졸업후이적자/ 편입자)	<ul style="list-style-type: none"> - 성적증명서(국문) 1부 - 졸업증명서(국문) 1부

※ 한국 체류 지원자 비자관련 유의사항

2018년 8월 1일 ~ 8월 3일 이전 비자 만료자 :

- D-4 자격(어학연수생) 소지 외국인학생은 인하대학교의 입학허가서를 받더라도 등록금을 납부한 이후 비자 변경 (D-4 → D-2)이 가능함. (※ D-4이외의 자격 소지 학생들 역시 등록금을 납부한 이후 비자 연장이 가능함.)
- 따라서 등록금 납부 기간(8월 1일~8월 3일) 이전에 비자가 만료되는 학생은 어학연수를 8월 말까지 연장하거나 본국 귀국 후 D-2 비자를 받아 입국하여야 함. 등록금 납부기간 이전에 비자가 만료되는 학생은 반드시 본교 **국제교류팀(032-860-7038)**과 상의 바람.
- 국내체류 중 비자 만료로 귀국하는 학생들은 반드시 **국제교류팀**에 사전에 알려주어야 비자 신청이 가능함.
- 비자기간이 많이 남아 있더라도 필요한 서류를 가지고 **등록금 납부** 이후 비자연장을 반드시 해야 함.
- 본교에서는 **2018년 7월~8월**에 비자업무 서비스 제공예정, 입학 후 한국 체류학생들을 위한 비자 설명회에 필히 참석 바람.
- 거주지가 인천이 아닌 경우, 사는 곳의 관할 출입국 사무소에서 개별적으로 비자 업무진행
- 비자변경 및 학교정보 변경은 반드시 개강 전에 끝내야 함, 개강 이후 비자 변경 신청 시 과태료가 부과됨.
- 주소를 다른 곳으로 이전한 학생들은 비자 변경 및 신청 전에 반드시 체류지 변경신고를 해야 함.
- D-2 이외의 비자를 소지하고 있는 학생은 반드시 D-2로 변경해야 하며, F계열 비자(F-1, F-2, F-3, F-4, F-5) 소지자 및 **C-3소지자**는 **국제교류팀(032-860-7037~8)**으로 필히 문의 바람.

4. 은행잔고 증명서 제출 시 유의사항

① 한국 체류자

- 한국의 은행에서 발급한 은행잔고 증명서 제출(서류접수 마감일 기준 30일 이내 발급만 인정)
- 합격 발표 후, 비자 변경을 위해 국제처에 최신본을 다시 제출해야 함(추후 안내).

② 해외 체류자

- 해외 은행에서 발급한 은행잔고 증명서 가능
- 중국인의 경우 : 동결자금증명서(银行冻结存款证明)일 경우, 예치(冻结)기간이 1년이어야 함.
일반 잔고증명서의 경우 서류접수마감일 기준 30일 이내에 발급한 증명서만 유효함.

Ⅵ. 전형료 및 환불

- **전형료 : 105,000원**(인터넷 접수 시 온라인으로 결제함)
 - 인터넷 접수 시에 모든 기재 사항을 입력하고 **전형료 결제**를 해야 접수가 완료 된 것임.

① 환불대상

환불사유	환불금액
1) 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우	· 과납한 금액
2) 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액
3) 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우	· 납부한 입학전형료 전액
4) 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 (해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당함)	· 납부한 입학전형료 전액
5) 지원 자격 미달 등	· 아래의 '⑥' 항 표 참조

- ② 전형료 수입·지출에 따른 잔액을 결산 후 해당 학년도 10월 31일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환.
- ③ 반환되는 입학전형료 수령을 위해 원서접수 시 금융기관 계좌이체 방법과 학교를 직접 방문하는 방법을 선택할 수 있음.
- ④ 반환 대상자가 금융기관의 계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환할 수 있음. 단, 입학전형료를 반환하는 경우 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있음.
- ⑤ 본 모집요강의 소정양식 중 전형료 환불 요청서를 작성하여 제출하면 본교에서 심사하여 환불 여부를 결정 후 시행.
- ⑥ 환불금액

원서접수 마감 전	원서접수 마감 후 3일 이내	합격자 발표 2주 전까지	합격자 발표 1주 전부터
수수료를 제외한 전액	수수료를 제외한 전형료의 70% 환불	수수료를 제외한 전형료의 50% 환불	반환되지 않음

VII. 장학금 및 생활관

1. 장학금

• 장학금 지급 안내

외국인 신입학 특별전형 합격자는 본교 글로벌장학금지급시행세칙 및 외국인입학전형관리위원회의 장학금 지급기준에 의거 장학금을 지급하며(단, 출신국가와 입학성적을 고려하여 장학금 지급이 필요하다고 인정되는 자에게 총장의 승인을 얻어 장학금을 지급할 수 있음), 재학 중에는 글로벌 장학기준에 의거 직전학기 성적에 따라 장학금 지급여부를 결정함.(본교 외국인 전형으로 입학한 외국 국적자만 해당)

• 외국인 유학생 입학 및 재학생 장학제도(외국인 전형으로 지원한 외국인만 해당)

▶ 입학시 : 전모집단위(국제학부 제외)

가오카오 성적에 따른 지급(중국)	영어성적(영어공인성적)에 따른 지급(기타국가)	
	※영어가 모국어인 학생은 제외	
	IBT 120점 만점	IELTS 9점 만점
<ul style="list-style-type: none"> ● 당해년도 중점대학합격최소점수선 + 70점 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간, 건축학은 5년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 - 생활관비 지원(4인실) 	<ul style="list-style-type: none"> ● IELTS 9점 혹은 IBT 115점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간, 건축학은 5년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 - 생활관비 지원(4인실) 	
<ul style="list-style-type: none"> ● 당해년도 중점대학합격최소점수선 + 50점 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간, 건축학은 5년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 106점, IELTS 8점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간, 건축학은 5년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 	
<ul style="list-style-type: none"> ● 당해년도 중점대학합격최소점수선 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(1년간) 	<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 96점, IELTS 7점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(1년간) 	
<ul style="list-style-type: none"> ● 일반대학합격최소점수선+(중점대학합격최소점수선 - 일반대학합격최소점수선)/2 : <ul style="list-style-type: none"> - 1학기 반액 장학금 	<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 90점, IELTS 6.5점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 1학기 반액 장학금 	

▶ 입학시 : 국제학부

TOPIK 3급 이상자		TOPIK 3급 미만자	
영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외		영어성적(영어공인성적)에 따른 지급 ※영어가 모국어인 학생은 제외	
IBT 120점 만점	IELTS 9점 만점	IBT 120점 만점	IELTS 9점 만점
<ul style="list-style-type: none"> ● IELTS 9점 혹은 IBT 115점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 - 생활관비 지원(4인실) 		<ul style="list-style-type: none"> ● IELTS 9점 혹은 IBT 115점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 2년 전액장학금 	
<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 106점, IELTS 8점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(4년간, 건축학은 5년간) - 월 생활보조금 30만원 지급 		<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 106점, IELTS 8점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 1년 전액 	
<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 96점, IELTS 7점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 전액장학금(1년간) 		<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 96점, IELTS 7점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 1학기 전액 	
<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 90점, IELTS 6.5점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 1학기 반액 장학금 		<ul style="list-style-type: none"> ● IBT 90점, IELTS 6.5점 이상 : <ul style="list-style-type: none"> - 1학기 반액 	

▶ 입학시 : 전모집단위

한국어 능력시험(TOPIK)에 따른 지급
<ul style="list-style-type: none"> ● 한국어 능력시험(TOPIK) 4급 이상 취득자 : - 입학금
본교 한국어 교육 연계에 따른 지급
<ul style="list-style-type: none"> ● 조건부 사전선발 합격자 중 본교 한국어 학당 2개 학기 이상 이수자(학부 입학 직전 최근 1개 학기 반드시 포함) : - 입학금

※ 입학 장학금은 입학 전까지 해당 증빙을 직접 제출한 지원자에 한하여 지급여부를 서류심사 후에 최종 결정함.(장학금 중복 수혜는 없음)

▶ 재학중 : 전모집단위

재학중 (글로벌2)	직전학기성적에 따라 지급	성적지급기준	유의사항
		4.20 이상 : 전액장학금 지급 3.75 이상 : 2/3 지급 3.00 이상 : 1/2 지급 3.00 미만 : 장학금 미지급	※ 첫 학기를 제외하고 직전 학기 종료 후 16학점 이상 신청 그 중 15학점 이상 취득해야 지급됨. [8차 학기(건축학과는 10차 학기) 에는 직전 학기 종료 후 12학점 이상 신청 그 중 9학점 이상 취득 시 지급]

▶ 글로벌장학금 수혜 정지 및 상실(한국국적 취득 시 수혜자격이 상실 됨.)

구 분		내 용	
입학시	전액장학금 (4년간, 건축학은 5년간) 및 생활보조금(월)	1. 수혜자격 정지 (다음 각 호의 1에 해당할 때) - 직전학기 평점평균이 3.20 미만일 때 - 제2-3-4학년 재학중에 휴학을 할 때 ※ 직전학기 평점평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 및 생활보조금 미지급 / 직전학기 평점평균이 4.0 미만일 때 생활보조금 1개월 미지급 2. 수혜자격 상실 (다음 각 호의 1에 해당할 때) - 평점평균이 3.20 미만인 학기가 통산 2회에 달할 때 - 1학년 재학중에 휴학을 할 때 - 직전학기 평점평균이 2.50 미만일 때 ※ 상실 후 글로벌 2 장학금 기준에 준하여 지급함	※ 첫 학기를 제외하고 직전 학기 종료 후 16학점 이상 신청 그 중 15학점 이상 취득해야 지급됨. [8차 학기(건축학과는 10차 학기) 에는 직전 학기 종료 후 12학점 이상 신청 그 중 9학점 이상 취득 시 지급]
	2년 장학금	1. 수혜자격 정지 (다음 각호의 1에 해당할 때) - 직전학기 평점평균이 3.20 미만일 때 - 제2학년 재학중에 휴학을 할 때 ※ 직전학기 평점평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 / 직전학기 평점평균이 4.0 미만일 때 생활보조금 1개월 미지급 2. 수혜자격 상실 (다음 각호의 1에 해당할 때) - 평점평균이 3.20 미만인 학기가 통산 2회에 달할 때 - 1학년 재학중에 휴학을 할 때 - 직전학기 평점평균이 2.50 미만일 때 ※ 상실 후 글로벌 장학금 2 기준에 준하여 지급함	
	1년 장학금	▶ 수혜자격 상실 - 직전학기 평점평균이 3.20 미만일 때 등록금 전액 납부 - 1학년 재학 중에 휴학을 할 때 ※ 장학금 수혜 이후 재학 중에는 글로벌 2 장학금 기준에 준하여 지급함	

2. 생활관

• 생활관 이용 안내

- ① 생활관 입사자는 입학성적 및 생활관 기준에 의해 결정
- ② 생활관 입사자 발표 및 등록에 관한 일정은 추후 공지할 예정
- ③ **생활관비는 입사취소 및 중도 퇴사 할 경우 잔여일수로 반환**
- ④ 생활관별 수용 인원

구분	남자	여자	합계
제 1 생활관	540명	478명	1,018명
제 2 생활관	762명	392명	1,154명
제 3 생활관	22명	42명	64명
합 계	1,324명	912명	2,236명

⑤ 생활관비

구분	제1생활관 (정문 건너편)	제2생활관 (인하공전 옆)	제3생활관 (인하공전 옆)
4인실 (공용 화장실)	874,400원	935,350원	
- 관리운영비, 비품보증금비, 관생자치회비 포함 - 식대 : 월~금 조식(1식) 생활관비에 포함 - 상기 요금은 2018년 1학기 기준임.			

※ 외국인 학생은 입학 첫 학기에 경우 4인실 입사만 가능하며 자세한 신청방법 및 세부사항은 생활관 행정팀에 문의하시기 바랍니다.

- 제1생활관 : 032-860-8317(8319)
- 제2생활관 : 032-860-7273(7274)
- 제3생활관 : 032-860-7275
- 생활관 홈페이지 : <http://site.inha.ac.kr/dorm>

3. 외국인 유학생 보험 : 모든 외국인 학생들은 외국인 유학생 보험가입이 의무임.

※ 보험에 대해 궁금한 사항은 본교 국제교류팀 +82-32-860-7038로 문의하기 바람.

VIII. 등록금 환불

본교에 합격하여 등록한 자가 등록을 취소하고자 하는 경우에는 지체 없이 [등록취소 및 등록금환불요청서]를 제출하고 아래의 서류를 구비하여 입학팀에서 확인을 받은 후, 본교 [등록금 반환내규]에 따라 등록금을 환불 받을 수 있음.

- ① 등록취소 및 등록금 환불 요청서(본교 소정양식) 1부
- ② 등록금 납입영수증 1부
- ③ 본인 신분증 복사본 1부
- ④ 본인 통장 복사본 1부

IX. 유의사항

1. 지원자 유의사항

- ☞ 외국에서 전 교육과정을 이수한 외국인의 경우(부모가 모두 외국인인 외국인은 제외), 수시 모집 지원 횟수제한(6회)이 적용됨. 수시모집 지원 횟수 제한에 대한 기준은 동일 학년도를 기준으로 함.
- ☞ 부모 및 학생 모두 생득적 외국인이 아닌 경우, 한국 국적 상실여부를 확인할 수 있는 서류를 추가로 제출해야 함.
- ☞ **영어공인성적 IELTS, IBT(국제학부 지원자) 혹은 한국어능력시험(TOPIK) 취득예정인 지원자(국내 4년제 대학 한국어 강좌 4급 이상 수료자 제외)는 입학 D-7일 전까지 지원자격을 만족하는 어학능력 성적을 제출하여야 함. 미제출 시 입학 및 등록을 취소함.**
- ☞ 외국인 신입학 특별전형 합격자는 입학 후 졸업 시까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 반드시 취득해야 함. (단, GKS 정부초청 및 외국정부파견장학생은 학과에서 개별심사 가능, 국제학부 제외)
- ☞ 외국소재 학교에서 발급받은 고등학교 졸업(예정)증명서, 성적증명서 제출 시 「아포스티유협약」(2007.07.14)에 따라 ‘아포스티유 확인서’를 지정된 기관(해당 학교 소재국에서 지정)에서 발급받아 제출하여야 하며, 미가입국(중국 포함) 지원자는 학교 소재국 한국영사관에서 ‘영사 확인’을 받아 제출하여야 함.
- ☞ 인터넷으로 입력한 내용이 사실과 다른 경우, 제출서류의 미제출, 작성오류, 기재사항 누락, 판독불능 등으로 인해 발생한 불이익은 지원자 본인의 책임임.
(중국인의 경우 자기소개서의 인적사항과 호구부상의 인적사항이 동일해야 함)
- ☞ 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 공증 받은 한글 또는 영어 번역본을 반드시 첨부하여 제출하여야 함.
- ☞ 본교에 제출한 서류는 접수 이후 어떠한 경우에도 반환하지 아니함.
- ☞ 본교에서는 지원 자격 심사를 위하여 상기 제출 서류 외에 추가서류를 요청할 수 있음.
- ☞ 입학전형 성적 및 평가내용은 공개하지 않음.
- ☞ 제출 서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 해당국 법원의 동일인 증명서를 추가로 제출하여야 함.
- ☞ 최종합격여부는 지정된 합격자 발표 당일 본교 입학안내 홈페이지에서 본인이 직접 확인하여야 하며, 개별 통지는 하지 않음.
- ☞ 등록기간에 등록하지 않으면 등록포기로 간주하고 합격을 취소 함.
- ☞ 모집단위별로 입학한 학생의 전공 선택은 본교의 학칙 및 학사내규에 따름.
- ☞ 초·중·고교 과정 중 국내에서 재학한 기간은 성적증명서와 재학사실 증명서 대신에 학교생활기록부를 제출해야 함.
- ☞ 2016년 7월 1일 출입국외국인정책본부에서 발표한 "외국인유학생 사증발급 및 체류관리 지침 개정(안)" 중 "유학생 결핵검진 의무화" 조항과 관련하여 중국, 스리랑카, 러시아, 우즈베키스탄, 태국, 베트남, 인도, 네팔, 인도네시아, 파키스탄, 몽골, 방글라데시, 필리핀, 미얀마, 캄보디아, 말레이시아, 동티모르, 키르기스스탄 등 총 18개국 출신 유학생은 병원에서 결핵 검진을 받은 후 확인서를 제출해야 함.
- ☞ 입학 전후를 막론하고, 제출 서류의 위·변조, 지원 자격 미달 등의 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인 될 경우 합격 및 입학을 취소하며, 이러한 사유로 입학이 취소된 경우 납입된 등록금은 반환하지 않습니다.
- ☞ 해외고등학교 졸업예정증명서를 제출한 자는 합격한 후에 [2018. 8. 24(금)까지] 졸업증명서 및 최종학력입증서류를 반드시 입학팀으로 제출해야 함.
- ☞ 본 모집 요강에 명시되지 않은 사항은 본교 학칙 및 규정, 외국인입학전형관리위원회의 심의 결과에 의거 처리함.
- ☞ 본교 입학안내 홈페이지에 게시된 요강이 최종 모집요강이오니, 수험생 여러분께서는 원서접수 이전에 반드시 인터넷 최종모집요강을 숙지하여 불이익을 당하는 일이 없도록 유념하기 바람.
- ☞ 본 요강은 한국어로 제작되어 기타 언어로 번역되었습니다. 해당 모집요강과 관련하여 의미상 충돌이 발생할 경우 한국어 모집요강이 우선시 됩니다.

2. 원서접수 방법 및 유의사항

① 인터넷 원서접수

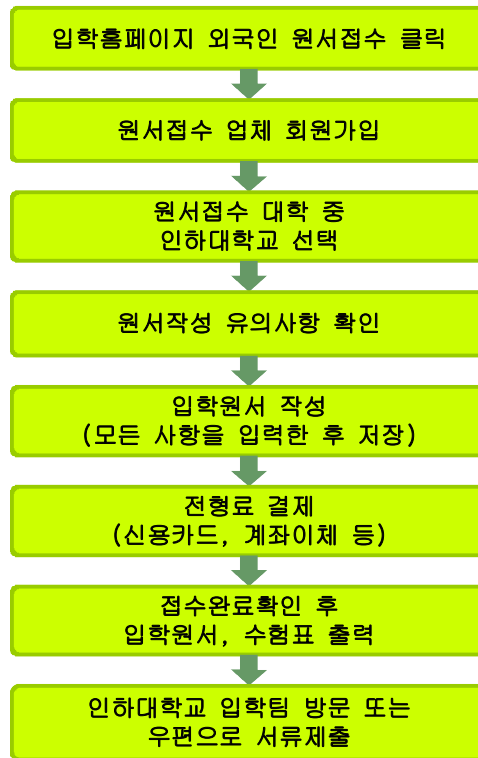
입학원서 접수는 100% 인터넷으로만 실시되며 별도의 원서교부나 방문접수는 일체 없음.

인터넷 원서접수를 마친 수험생은 접수 대행업체에 재접속하여 수험번호가 부여된 수험표와 입학원서를 출력해야하며, 반드시 출력한 입학원서에 사진을 부착하여 제출서류와 함께 본교 입학팀으로 제출(방문 및 우편)하여야 원서접수 절차가 완료된 것으로 인정됨을 유의하기 바람.

가. 인터넷 원서접수 기간 및 장소

- 1) 접수기간 : 2018. 4. 23(월) 10:00 ~ 2018. 6. 29(금) 17:00까지 (접수기간 중 24시간 접수 가능)
- 2) 접수장소 : 인하대학교 입학 홈페이지(<http://admission.inha.ac.kr>)
 - 원서접수 배너 클릭 후 접수업체에서 지시하는 접수방법과 유의사항에 따라 접수 진행.

나. 입학원서 접수방법



② 인터넷 원서접수 시 유의사항

- 가. 원서접수 마감일시 : 2018. 6. 29(금) 17:00 (접수업체 서버 시간을 기준으로 함)
- 나. 전형료 결제(입금) 후에는 원서의 수정이 일체 불가능하므로 신중히 작성(입력)해야 함.
- 다. 국내 주소와 전화번호는 전형기간 중 사용되므로 정확히 기재하여야 하며, 변경되는 경우에는 즉시 입학팀[(032)860-8252]으로 통보해야 함.
- 라. 기타 인터넷 접수 시 문제가 발생할 경우 아래의 연락처로 연락하기 바람.

③ 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) : 1588-8988

※ 인터넷원서 작성은 시간이 많이 소요되므로 되도록 접수마감 시간을 피해서 작성하여 접수시간 종료로 인한 원서 미접수 사태가 오지 않도록 유의하시기 바랍니다.

X. 부록

【자기소개서】 (Self Statement)

【외국인 신입학전형 지원자용】

지원모집단위 Field of Study	대학(College)		과(Department)				
지원자 성명 Applicant name			출생국 Country of birth				
여권번호 Passport Number			국적 Citizenship				
생년월일 Date of Birth			성별 Gender	() 남(Male), () 여(Female)			
연락처 Contact address	본국 (Home country)	Tel			국내 (in Korea)	Tel	
		Cellular Phone				Cellular Phone	
재학 및 출신학교 Educational Background (since Middle School)	기간(Period) 월(Month)/일(Day)/년(Year)			학교명(Institutions)			
	~						
	~						
	~						
	~						
가족 소개 Family Introduction * Chinese Students Only (호구부상의 인적사항과 동일해야 함)	관계 (Relation)	성명(Name)		생년월일(Date of Birth) 월(Month)/일(Day)/년(Year)	직업(Job)		
		Chinese Name	English Name				
	부(Father)						
	모(Mother)						
	형제 (elder & younger Brother)						
	자매 (elder & younger Sister)						
기타 (Others)							

<p>항 목 Items</p>	<p>내 용 Contents</p>
<p>성장과정 (가정교육, 성격, 취미 등) Autobiography (family upbringing, personality, hobby, etc)</p>	
<p>지원동기 Application motives</p>	
<p>인생관 Personal Philosophy</p>	
<p>어학능력 (외국어수준, 실제구사능력) Language abilities (level of competency)</p>	
<p>기타 특기사항 Others</p>	

【학업계획서】

(Study Plan)

【외국인 신입학전형 지원자용】

지원모집단위 Field of Study	대학(College)		과(Department)
수험번호 Application No.		지원자 성명 Applicant name	
인하대학교 입학 후에 본인의 학업 계획 및 향후 진로에 대해서 기술 하시오			

【외국 학력 조회 동의서】

Inha University

[Division of Admissions](#)

Inha University, 100 Inha-Ro, Nam-gu, Incheon 22212, KOREA

TEL : 82-32-860-8252 FAX : 82-32-863-2930

【For Students】

School Name :

Address :

To whom it may concern :

I am writing to request your kind assistance in Inha University 's admission process.
I would appreciate if you could verify this document and let us know the results either by mail or fax. I am looking forward to hearing from you soon.

Sincerely yours, Hyeon-jeong Kim, Ph.D.

Dean of Admissions Office at Inha University
(FAX) 82-32-860-7210 (Phone) 82-32-860-8252

Letter of Agreement

I have applied to Inha University in Incheon, Korea for admission in the 2018 academic year and agreed to allow Inha university to officially request the verification. In this matter, I would like to request you to provide Inha University with full cooperation when they contact you regarding the verification of transcripts.

*Date of admission(transfer) :

*Date of graduation(withdrawal) :

Sincerely yours,

* Student ID Number :

* Name : (signature)

* Date of birth :

【For School】

Formal Verification

Above records & transcripts : Correct Incorrect

Additional comments : _____

Signature and Title :

※ 재학한 해외 학교 수 만큼 본 양식을 별도로 작성하여 제출. (본 양식은 복사하여 사용할 수 있음)

확 인 서 번역자

번역자 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별
주소		연락처	

번역물 원본의 명의인 인적사항			
국적	성명	생년월일	성별

번역 대상물	
--------	--

첨부한 번역 내용은 원본의 문구에 맞게 사실대로 번역하였으며 번역 내용이 사실과 다른 경우에는 이에 따른 모든 법적책임을 감수하겠습니다

번역자

법무부장관 귀하

※ 주의사항 : 외국어의 번역문은 본인 외에도 누구든지 작성할 수는 있으나, 행정사법 제2조, 제12조 및 같은 법 시행령 제2조, 제3조에 따라 민원인의 위촉에 의하여 수수료를 받고 행하는 “행정기관의 업무에 관련된 서류의 번역”은 외국어번역행정사의 업무에 해당되고, 외국어번역행정사의 자격이 없이 수수료를 받고 위 업무를 행할 경우 3년 이하의 징역 또는 500만 원 이하의 벌금에 처할 수 있습니다.

【등록취소 및 등록금 환불 요청서】

[2018학년도 2학기 외국인 신입학 특별전형]

합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과
 인하대학교 수험번호 : _____
 성 명 : _____

위 본인은 인하대학교 2018학년도 2학기외국인 신입학 전형에 합격하여 등록하였으나,
 아래와 같은 사유로 귀 대학의 등록을 취소하고 등록금을 환불받고자 이 신청서를 제출합니다.

타대학 복수 합격 (_____ 대학 _____ 학과)

기타 (_____)

- 첨 부 : 1. 본 대학 등록금 납부 영수증 원본 1부.
 2. 본인이나 보호자 명의의 통장 사본 1부. (사본 제출 불가능한 경우 환불 계좌란에 기재)
 3. 본인의 신분증(주민등록증 또는 운전면허증) 사본 1부.
 ※ 대리인이 환불받을 시에는 대리수령인의 신분증 및 학생 본인의 신분증 사본 지참.

환불 계좌 : [은행명] _____ [계좌번호] _____ [예금주] _____

연 락 처 : [자택] _____ [휴대폰] _____

본 인 : (주인등록번호 : _____ - _____)

보 호 자 : (주인등록번호 : _____ - _____)

2018 년 월 일

인하대학교 총장 귀하

입 학 팀 확 인 인	
접 수 일 자	
접 수 번 호	0000-00-00

<p>2018학년도 2학기 외국인 신입학 등록 취소 및 등록금 환불 요청서 접수확인서 《학생보관용》</p>	접 수 번 호
합격포기대학 및 학과 : 인하대학교 _____ 대학 _____ 학과 인하대학교 수험번호 : _____ 성 명 : _____ 환불계좌 : 은행명 _____ 계좌번호 _____ 예금주 _____	0000-00-00

■ 인하대학교 오시는 방법 및 캠퍼스 안내

▶ 인하대학교 오시는 방법

전철 1호선	주안역 ▶ 마을버스 511번/시내버스 5-1번, 41번
수인선	인하대역 4, 5번 출구
버스	서초역•강남역•양재역•선바위역 ▶ 9200번
	광명역•석수역 ▶ 3001번
	신촌역•서울역 ▶ 1601번

▶ 인하대학교 캠퍼스 안내

INHA UNIVERSITY

Campus Map



- | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|--|----------------------------------|
| 1. University Main Building
1호관(본관) | 5. Building #5
5호관 | 9. Building #9
9호관 | 13. Law School
로스쿨관 | 17. Gymnasium
체육관 | 21. Tennis Court
테니스장 |
| 2. Building #2
2호관 | 6. Building #6
6호관 | 10. West Building
서호관 | 14. R.O.T.C. Building
학군단 | 18. Inha Dream Center 2,3
인어드림센터 2,3관 | 22. Building #C
C호관 |
| 3. 60th Anniversary Hall
60주년기념관 | 7. Student Center
7호관(학생회관) | 11. Student Club Hall
나빌레관 | 15. Center for Continuing Education
정성교육관 | 19. Sports Field
대운동장 | 23. Biryong Parking Lot
비룡주차장 |
| 4. Building #4
4호관 | 8. Jungseok Memorial Library
정석학술정보관 | 12. Inha Hi-Tech Center
하이테크센터 | 16. Inha Dream Center 1
인어드림센터 1관 | 20. Basketball Field
농구장 | |

