

2018학년도 편입학 서류제출 대상자 및 면접고사(의학과) 유의사항

2018학년도 편입학 서류제출 대상자로 선발되신 것을 축하드립니다. 다음 안내사항에 따라 관련 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

※ 재외국민, 농어촌(일본언어문화학과), 특성화고출신자는 필기고사 결과에 관계없이 서류제출 대상자이며 **필기고사 결시자**는 서류제출 대상에서 제외 됩니다.

- 다 음 -

1. 전형 일정

구분	일정		비고
서류 제출 (소인 기준)	일반 및 의학과 면접대상자 (아래 전형 제외)	2018. 1. 12(금) ~ 2018. 1. 16(화) ※ 토, 일요일 제외	<ul style="list-style-type: none"> · 서류제출 대상자 및 의학과 면접대상자는 아래 서류를 번호순대로 철하여 제출 ① 입학원서 1부(인터넷 접수 후 출력하여 제출) ② 전적대학 졸업(예정)증명서, (전문)학사 학위취득(예정)서, 수료증명서(학점인정증명서) 중 해당 증명서 1부 ③ 전적대학 전학년 성적증명서 ④ 기타 서류(해당 전형별 제출서류 참조) ※ 전적대학이 2개교 이상일 경우(편입 1회 이상) 최종대학의 성적 증명서만 제출 ※ 성적증명서를 제출 시에는 선수과목 취득학점 및 평점을 형광펜으로 표시
	재외국민, 농어촌(의학과 제외), 특성화고 출신	2017. 12.27(수) 까지	
면접고사(의학과)	2018. 1. 18(목) 14:00		<ul style="list-style-type: none"> · 신분증 및 수험표 지참 · 일반편입학 및 농어촌편입학 의학과 면접대상자만 해당
합격자 발표	2018. 2. 2(금) 14:00		· 본교 입학안내 홈페이지에 안내
최초합격증 및 등록금 고지서 출력	2018. 2. 2(금) ~ 2018. 2. 7(수)		<ul style="list-style-type: none"> · 본교 입학안내 홈페이지에서 출력가능 · 본교에서 별도 교부하지 않음
최초합격자등록	2018. 2. 5(월) ~ 2018. 2. 7(수) 09:00 ~ 16:00		· 등록 장소 및 방법은 본교 입학안내 홈페이지에 안내
추가합격자 발표	2018. 2. 8(목) 14:00		· 본교 입학안내 홈페이지에 안내
추가합격자 등록	2018. 2. 9(금) 09:00 ~ 16:00		· 등록 장소 및 방법은 본교 입학안내 홈페이지에 안내
미등록 추가충원	2018. 2. 9(금) ~ 2. 13(화) 21:00		<ul style="list-style-type: none"> · 추가합격자 개별 전화통보 · 등록장소 및 방법은 본교 입학안내 홈페이지에 안내
추가등록 마감일	2018. 2. 14(수) 09:00 ~ 16:00		· 최종 등록마감

※ 재외국민, 농어촌(일본언어문화학과), 특성화고편입학 서류제출대상자는 미비서류(최종 성적표 등)를 위 기간에 제출해주시기 바랍니다.

2. 서류 제출 (**서류제출 대상자에 한하여 제출**)

구분	제출서류 구분
① 입학원서(인터넷으로 원서접수 후 출력) 1부	●
② 전적대학 졸업(예정)증명서, (전문)학사 학위취득(예정)증명서, 수료증명서 (학점인정증명서) 중 해당 증명서 1부	●
③ 성적증명서 1부(접수일 기준 2개월 이내 발급분에 한함) ※ 전적대학이 2개교 이상일 경우(편입 1회 이상) 최종 출신 대학의 성적(전적대학에서 인정된 학점 포함)을 반영. 단, 최종 출신 대학 이전의 대학만으로 지원하는 경우, 해당 대학의 성적 증명서만 제출 ※ 성적증명서에는 반드시 백분율 환산점수가 기재되어 있어야 함. (미제출한 성적은 본교 합격 후 학점 인정 심사 시 제외) ※ 의학과 지원자는 선수과목 이수내역을 형광펜으로 칠하여 제출	●
④ 학력조회 동의서 (외국대학 출신자에 한함)	◎
⑤ 선수과목 이수 확인서 (의학과 지원자에 한함) ※ 세포생물학, 생화학 각각 3학점씩 6학점 이상 ※ 자연계열 교과목만 인정하며, 과목명(세포생물학, 생화학)기준으로 인정 (입학처 홈페이지의 '선수과목 분류표' 참고)	◎
⑥ 학업계획서 (의학과 지원자에 한함) ※ 재학 중 학업계획 및 졸업 후 진로계획(1,500자 이내) ※ 원서접수 페이지에서 입력한 후 출력하여 제출 (입력기간: 2018. 1. 11(목) ~ 14(일))	◎

- 는 필수, ◎는 해당자에 한하여 제출해야 할 서류를 의미합니다.
- 외국대학 이수자는 성적표 제출 시 반드시 성적표에 아래와 같은 사항이 기재되거나, 증빙할 수 있는 서류를 제출해야 합니다.
 - ① 졸업 및 2학년 수료에 필요한 이수학점 ② 최종 이수학기, 최종 이수학점
 - ③ 성적 산출 기준 ④ 최종 성적 백분위 환산점수
- 학점은행제의 일반 학사학위 과정자는 80학점 이상 이수자를 2학년 수료자(학점인정증명서를 제출해야함)로 인정합니다.
- 일반편입학 지원자 중 외국대학(국내 4년제 대학에 준하는 외국 소재 정규대학) 출신자의 경우 학사학위 취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상을 취득한 사실을 증빙하는 서류를 제출하여야 합니다.
- 영어를 제외한 외국어로 된 서류는 반드시 공증 받은 한글 번역본을 첨부하여 제출하여야 합니다.
- 외국소재 학교에서 발급받은 졸업(예정)증명서, 수료(재학)증명서, 성적증명서 제출 시 「아포스티유협약」(2007. 7. 14.)에 따라 '아포스티유 확인서'를 지정된 기관(해당 학교 소재국에서 지정)에서 발급받아 제출하여야 하며, 미가입국 지원자는 학교 소재국 한국영사관에서 '영사 확인'을 받아 제출하여야 합니다.
- ⑤선수과목 이수확인서 및 ⑥학업계획서는 의학과 지원자 중 면접대상자에 한하여 제출해 주시기 바랍니다.

※ 지원자격을 만족하는 최종 성적을 기한내 제출하지 못하는 학생은 꼭 인하대학교 입학처(032-860-7221~4)로 문의하시기 바랍니다.

3. 학업계획서 및 면접고사 안내 (의학과 면접대상자에 한함)

가. 학업계획서 작성 (아래 양식 참조)

- 작성방법: 인터넷 원서접수 페이지에서 작성
- 작성기간: 2018. 1. 11(목) 14:00 ~ 14(일) 24:00
 - ※ 위 작성기간에 작성된 학업계획서만 인정합니다.
 - ※ 작성된 학업계획서는 1부를 출력하여 서류제출기간(2018. 1. 16(화)까지) 해당 서류와 함께 제출해야 합니다.

나. 면접고사 안내

- 면접고사 장소 [2018. 1. 18(목)]

구분	고사장소	수험생 대기실 (집합장소)	입실시간
의학과 (일반/농어촌)	정석학술정보관 6층 소회의실	정석학술정보관 6층 대회의실	2018.1.18.(목) 13:30까지

- ※ 고사본부: 정석학술정보관 6층 (☎032-860-7261)
- ※ 학부모대기실: 정석학술정보관 1층

- 면접고사 일정

구분	일시	주요내용	시간	비고	
의학과 (일반/농어촌)	1.18(목) 13:30 ~ 17:00	고사 준비	수험생 대기실 입실완료	~ 13:30	
		고사 준비	유의사항 전달	13:30 ~ 14:00	본인 확인, 주의사항 전달
	면접고사	면접고사 진행	14:00 ~	면접고사는 순차적으로 진행되며 종료 후 개별 귀가	

- 고사 내용

- 1) 면접고사 : 의학을 전공하는데 적합한 인성을 갖추고 있는지 종합적으로 평가 (10분 내외)
- 2) 수험생은 1명씩 면접실에 입실하여 면접을 실시합니다.

- 수험생 유의사항

- 1) 수험표 및 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 만료 전의 여권, 장애인등록증 중 1개)을 반드시 지참하여야 합니다.
- 2) 수험표를 분실한 수험생은 원서접수 사이트(<http://www.uwayapply.com>)에서 재발급 받을 수 있으며, 고사 당일에는 진행위원의 안내를 통해 지정된 장소에서 재발급 받아야 합니다.
- 3) 고사 당일 신분증 미지참자는 고사본부에서 사진 촬영 후 본인확인증을 발급 받아야 합니다.
- 4) 수험생은 대기실(수험생대기실)에 정해진 시간까지 입실을 완료하여야 합니다.
- 5) 수험생은 대기실에 모여서 진행위원의 지시에 따라 면접실에 입실하여야 합니다.

- 유의사항

- 1) 고사 전·후의 행동은 반드시 진행위원의 지시에 따라야 합니다.
- 2) 수험번호, 성명 등 본인의 인적사항을 평가위원에게 전달하는 경우 부정행위로 간주합니다.
- 3) 고사 도중에 퇴실하거나, 고사진행을 방해하면 학교에서 정한 규정에 따라 처리합니다.
- 4) 일체의 디지털기기(휴대폰, 카메라, 태블릿PC 등) 및 시계(아날로그 시계 포함)의 휴대 및 사용을 금지합니다. 대기실 입실 후 해당 기기를 절대 사용할 수 없으며, 진행위원이 수거한 후 면접고사가 시작됩니다.

- 대기실 위치

INHA UNIVERSITY

Campus Map



- | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|----------------------------------|----------------------------------|
| 1. 1호관(본관)
University Main Building | 5. 5호관
Building #5 | 9. 9호관
Building #9 | 13. 로스쿨관
Law School | 17. 체육관
Gymnasium | 21. 테니스장
Tennis Court |
| 2. 2호관
Building #2 | 6. 6호관
Building #6 | 10. 서호관
West Lake Building | 14. 학군단
R.O.T.C. Building | 18. 벤처창업관
Inha Venture Center | 22. C호관
Building #C |
| 3. 60주년기념관
60th Anniversary Hall | 7. 7호관(학생회관)
Student Center | 11. 나빌레관
Student Club Hall | 15. 평생교육관
Center for Continuing Education | 19. 대문동장
Sports Field | 23. 비룡주차장
Biryong Parking Lot |
| 4. 4호관
Building #4 | 8. 정석학술정보관
Jungseok Memorial Library | 12. 하이테크센터
Inha Hi-Tech Center | 16. 창업보육센터
Business Incubation Center | 20. 농구장
Basketball Field | |



2018. 1. 11

인하대학교 입학처장

학업계획서 작성 및 제출 유의사항

□ 지원자 유의사항

1. 학업계획서는 입학전형의 중요한 평가 자료이므로 본인이 직접 작성하여야 합니다. 본인이 아닌 타 인이나 전문기관에서 작성한 것으로 판명될 경우, 불이익을 받을 수 있습니다.
2. **학업계획서는 인터넷 원서접수 페이지에서 직접 작성합니다.** (기간: 2018. 1. 11(목) ~ 14(일))
3. 작성이 완료된 학업계획서는 반드시 누락·낙장 여부를 확인하시고, 제출 시에는 다른 서류와 함께 **순서대로 분리되지 않도록 제출하여야 합니다.**
4. 제출하신 서류는 일체 반환하지 않습니다.
5. **평가의 공정성 유지를 위해 다음사항의 기재를 금지합니다.**
 - 가족관계, 성장배경, 가정사, 지원자의 부모 및 친인척 및 유력인의 성명·직장명(의료관련 직종 외)

< 기재금지 예시 >

구분	예시	불이익 내용
실명 등 특정가능정보 기재 시	① 부모·친인척의 실명 기재 ② 아버지가 OO병원장	실격조치
직장(직위, 직업)명 기재 시	① OOO에서 근무하신 아버지 ② 병원장을 지내신 큰아버지 ③ 의료인(의사 등), 법조인, 교수, 언론인, 정치인, 공직자 (공무원) 등	실격조치
광의적 직종명 기재	① 사업을 하시던 아버지 ② 할아버지부터 어업에 종사하여 ③ 회사를 다니던 아버지	평가 미반영

※ 기재 예시는 단순 예시이며, 사실과 무관합니다.

※ 학업계획서는 순수한 학업계획 및 진로계획에 대하여 작성해 주시기 바랍니다.

· 학업계획서 (재학 중 학업계획 및 졸업 후 진로계획)

[1,500자 이내(띄어쓰기 포함)로 작성]

※ 학업계획서는 인터넷 원서접수 페이지에서 직접 작성